

Enti Pubblici
AGENZIE REGIONALI
ARPA LAZIO

Avviso

AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della deliberazione n. 172 del 11/12/2023

RENDE NOTO CHE

è indetto avviso pubblico a carattere non comparativo per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

Art. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha per oggetto il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

Secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia, adottato con deliberazione 193 del 22.12.2015, il Direttore Amministrativo è preposto al Servizio amministrativo della direzione centrale dell'Agenzia alla cui attività sovrintende, in conformità agli indirizzi del Direttore Generale, impartendo direttive ai responsabili delle aree in cui si articola il Servizio stesso e verificandone i risultati. A norma dell'art. 12 LR 45/1998 il servizio amministrativo è preposto alle seguenti funzioni: a) gestione, formazione e aggiornamento del personale; b) bilancio e ragioneria; c) patrimonio; d) controllo di gestione.

In base a quanto previsto dall'Atto di organizzazione e di disciplina delle funzioni delle strutture dell'Agenzia di cui alla D.D.G. 141/2016 e s.m.i. il Servizio Amministrativo è così articolato: -Area Risorse Umane -Area Patrimonio, beni e servizi -Area Bilancio e contabilità e svolge le funzioni richiamate nei due atti sopra indicati, entrambi pubblicati sul sito dell'Agenzia.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA', GENERALI E SPECIFICI

Possono presentare la candidatura per il conferimento dell'incarico in oggetto le persone in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) età non superiore a 65 anni, limite ordinamentale per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p., non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- e) non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art.15 della legge n. 327/1988;
- f) non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- g) non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- h) non esser stato collocato in quiescenza come stabilito dall'art. 5 comma 9 del D.L n. 95/2012, come modificato in sede di conversione dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 e dall'art. 6, comma 1 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;

Requisiti specifici:

- a. titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale nuovo ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento in discipline giuridiche o economiche;
- b. comprovata esperienza pluriennale nella direzione di strutture amministrative pubbliche o private di media o grande dimensione.

L'accertamento dei requisiti verrà effettuato sulla base della domanda e del curriculum vitae presentati dai candidati, fatta salva la facoltà di acquisire, successivamente all'individuazione dei soggetti idonei, la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale e composta da esperti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto dell'incarico.

Art. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale ARPA -Lazio, Via G. Garibaldi, 114 -02100 Rieti, devono essere inoltrate **esclusivamente** attraverso casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio: direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it, indicando quale oggetto della mail di trasmissione "DOMANDA AVVISO pubblico per conferimento incarico Direttore Amministrativo (ARPA Lazio)". Per la validità dell'invio tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare una casella di Posta Elettronica Certificata riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato medesimo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio sopra indicato né la domanda inviata da PEC non intestata al candidato.

I file inviati mediante PEC (domanda di partecipazione e curriculum formato europeo) dovranno essere:

- sottoscritti con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato; non è valida a tali fini la firma digitale rilasciata dall'ente datore di lavoro.

oppure

- sottoscritti con **firma autografa del candidato** e acquisiti digitalmente. In questo caso dovrà essere allegata obbligatoriamente anche la scansione di un documento di identità del candidato.

ARPA Lazio non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o cause non imputabili all'amministrazione.

Ogni comunicazione inerente al presente avviso verrà pubblicata **esclusivamente** sul sito istituzionale sito istituzionale dell'Agenzia <https://arpalazio.portaleamministrazionetrasparente.it> sezione bandi di concorso/avvisi. Tali pubblicazioni assumeranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.

TERMINE

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale dell'Agenzia <https://arpalazio.portaleamministrazionetrasparente.it> sezione bandi di concorso/avvisi.

Le domande devono essere presentate entro il termine perentorio di **30 giorni** decorrenti dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché sul sito istituzionale

dell'Agenzia <https://arpalazio.portaleamministrazionetrasparente.it> sezione bandi di concorso/avvisi.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

CONTENUTO DELLA DOMANDA:

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'**Allegato "A"**, sotto forma di autocertificazione, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) di possedere il titolo di studio richiesto ed il possesso dell'esperienza professionale richiesti dall'avviso;
- 4) il godimento dei diritti politici;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali sia iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p. non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- 7) di non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art.15 della legge n. 327/1988;
- 8) di non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- 9) di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
10. non esser stato collocato in quiescenza come stabilito dall'art. 5. Comma 9 del D.L n. 95/2012, come modificato in sede di conversione dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 e dall'art. 6, comma 1 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- 11) di esprimere il consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, all'ARPA Lazio al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico (eventualmente anche cellulare). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2). Il candidato è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- 13) L'indirizzo di PEC personale da cui sia stata inviata l'istanza, sarà ritenuta valida ai fini di ogni comunicazione inerente la procedura.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare:

1. **la scheda di sintesi contenente il proprio curriculum (allegato B)** datata, firmata e autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino i titoli di studio posseduti, i titoli di carriera con particolare riferimento alle esperienze direzionali e gestionali svolte in strutture di medie e grandi dimensioni pubbliche o private, i titoli accademici *post lauream* e le pubblicazioni, le attività formative e di aggiornamento degli ultimi cinque anni:

Il contenuto del curriculum dovrà riportare, con completezza di dati ai fini della corretta valutazione:

- a. Tipologia delle istituzioni e delle relative strutture presso le quali il candidato ha svolto qualificata attività amministrativa e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b. Posizione e funzione ricoperta dal candidato nelle strutture presso le quali ha svolto la sua attività e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c. Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, indicando se in qualità di partecipante, di docente o di relatore;
- d. Produzione scientifica e pubblicazioni strettamente pertinenti all'ambito giuridico ed economico, pubblicata su riviste italiane o straniere. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate per i relativi effetti.

2. copia di un **documento di identità** personale in corso di validità.

Art. 5 COMMISSIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Il possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 2 del presente Avviso da parte degli aspiranti alla nomina, verrà accertato da una Commissione di tre esperti appositamente nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia. La stessa Commissione valuterà le candidature pervenute sulla base della scheda di sintesi curriculare di cui all'art. 4 del presente Avviso, con particolare riguardo:

- a. alla tipologia delle attività professionali svolte;
- b. alle caratteristiche dimensionali delle strutture dirette con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite;
- c. all'ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale);
- d. alle competenze manageriali sviluppate nel corso della carriera anche con riferimento al possesso di eventuali titoli accademici attinenti al management pubblico;
- e. al grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali degli ultimi tre anni;
- f. al grado di formazione e aggiornamento conseguito negli ultimi cinque anni in ambito coerente con il profilo messo a selezione;
- g. all'eventuale produzione scientifica dell'ultimo quinquennio in ambito coerente con quello oggetto di selezione.

La Commissione effettua la valutazione dei candidati attraverso l'attribuzione di un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità, all'esito dei lavori la Commissione proporrà al Direttore Generale una lista di idonei, senza formazione di alcuna graduatoria, tra i quali lo stesso effettuerà la scelta del candidato cui conferire l'incarico di Direttore Amministrativo.

Art. 6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO CESSAZIONE E DECADENZA

L'incarico di Direttore Amministrativo sarà conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale che effettuerà la scelta fra i candidati risultati idonei all'esito dei lavori della Commissione.

L'incarico di Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 12 c. 4 della L.R. 45/98 e s.m.i., avrà la durata di 5 (cinque) anni con carattere di esclusività, salvo quanto previsto dall'art. 55 comma 5 della L.R. 1/2004 il quale stabilisce che "Gli incarichi di direzione delle strutture di massima dimensione degli enti pubblici dipendenti sono conferiti dai rispettivi organi di amministrazione e cessano di diritto il novantesimo giorno successivo all'insediamento dei nuovi organi, salvo conferma da parte degli organi stessi".

L'incarico sarà regolato da contratto di diritto privato ex art. 2222 c.c. secondo lo schema allegato C della DGR n. 4672 del 07/09/1999 oltre che dalle Leggi Regionali e dalla normativa vigente in materia. Il conferimento dell'incarico non modifica la cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite ordinamentale massimo di età stabilito dalla vigente normativa.

L'incarico, se attribuito a dirigente di una Pubblica Amministrazione, comporterà il previo collocamento in aspettativa, fuori ruolo senza assegni, o comunque in posizione analoga, secondo quanto previsto dall'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza, per tutta la durata del contratto. Il periodo di tempo trascorso nella posizione di fuori ruolo è computato agli effetti del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Il trattamento economico onnicomprensivo è stabilito, ai sensi della DGR 4672/1999, nella misura del 70% di quello del Direttore Generale, per cui il compenso del Direttore Amministrativo sarà pari a € 108.456,00 al lordo degli oneri e ritenute di legge, salvo modifiche normative che dovessero intervenire nel tempo. Tale compenso può essere integrato da una ulteriore quota fino al 20% dello stesso, in base agli obiettivi e risultati raggiunti, previa idonea verifica.

Il direttore generale, con provvedimento motivato, dichiara la decadenza del Direttore Amministrativo in caso di assenza o impedimento dello stesso superiore a sei mesi. Nei casi di particolare gravità, ovvero di reiterate inadempienze, previa formale contestazione degli addebiti e verifica in contraddittorio, il direttore generale può disporre la decadenza del direttore amministrativo. In caso di cessazione o di decadenza dall'incarico per effetto di quanto precede, nulla è dovuto a titolo di indennità di recesso.

Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE, direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati da ARPA Lazio per il procedimento di cui al presente avviso ed eventualmente trattati con strumenti informatici, anche per eventuale gestione del rapporto di lavoro qualora lo stesso si dovesse instaurare.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Art. 8 NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso e la relativa procedura ovvero non procedere ad alcuna nomina.

Il Direttore Generale ARPA Lazio
Dott. Tommaso Aureli

Allegati: Modello A) FAC -SIMILE DI DOMANDA
Modello B) SCHEDA DI SINTESI DEL CURRICULUM

Allegato A
FAC - SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale - ARPA LAZIO
Via G. Garibaldi, 114
02100 Rieti
PEC: direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it

OGGETTO: richiesta di partecipazione AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio).

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a partecipare all'Avviso di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nonché consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di essere residente in _____ prov. _____ cap _____
Via _____ n. _____ - C.F. _____
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
4. di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____
conseguito presso l'Università degli Studi di _____ in data _____
con votazione _____;
5. di essere in possesso di qualificata esperienza di attività amministrativa maturata presso _____ dal _____ al _____
con la funzione di _____;
6. di non essere incorso in provvedimenti di decadenza o risoluzione del rapporto presso una pubblica amministrazione (2);
7. di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
8. di svolgere attualmente la professione di _____
presso _____ dal _____ con l'incarico di _____;
9. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
10. di godere dei diritti civili e politici;
11. di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso di poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'art. 166 c.p. non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
12. di non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione previsti dall'art. 15 della legge n. 327/1988;
13. non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
14. non esser stato collocato in quiescenza come stabilito dall'art. 5. Comma 9 del D.L. n. 95/2012, come modificato in sede di conversione dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 e dall'art. 6, comma 1 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;

15. di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
16. di autorizzare l'Agenzia al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi della Legge 30/12/2003 n. 196;

Fornisce di seguito i seguenti contatti: recapito telefonico _____ indirizzo PEC _____ impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Data _____

FIRMA

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- 2) Indicare le cause della eventuale risoluzione dei rapporti di impiego.

Allegato B – scheda di sintesi curriculare

**AVVISO pubblico per l'individuazione di soggetti idonei per il
conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Agenzia
Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio
(ARPA Lazio)**

NOMINATIVO	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Residenza/domicilio	
Indirizzo posta elettr.	
Recapito telefonico	

REQUISITI SPECIFICI

titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale nuovo ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento in discipline giuridiche o economiche;

comprovata esperienza pluriennale nella direzione di strutture amministrative pubbliche o private di media o grande dimensione.

VALUTAZIONE TITOLI (esperienza e competenze manageriali possedute)**SEZIONE A****CARRIERA**

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta **(1)**

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale

-.-.-.-.-.

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta (1)

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale

-.-.-.-.-.

Tipologia dell'attività professionale di tipo dirigenziale svolta (1)

Caratteristiche dimensionali della struttura diretta con riferimento alle risorse umane, economiche e strumentali gestite

Ambito di svolgimento delle attività (pubblico o privato in enti o aziende operanti o meno nel settore ambientale

SEZIONE B)

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO attinenti perlopiù al management pubblico

PRODUZIONE SCIENTIFICA (ultimi cinque anni) in materia attinente a quella oggetto di selezione

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (ultimi cinque anni) in materia attinente a quella oggetto di selezione

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AZIENDALI (ultimi tre anni)

COMPETENZE INFORMATICHE possedute

GRADO DI CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE

ALTRO (2)

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero. (3)

Data _____

Firma _____

1)Indicare in sequenza la qualifica e la tipologia dell'incarico dirigenziale rivestito (es. Direttore Amministrativo oppure dirigente amministrativo con incarico di struttura complessa gestione risorse umane oppure dirigente amministrativo responsabile di struttura semplice – economato oppure dirigente amministrativo con incarico professionale etc).

2)Indicare quanto ritenuto utile dal candidato per la complessiva valutazione del proprio profilo professionale e curriculare finalizzato e coerente con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire.

3)Allegare copia di un documento di identità personale in corso di validità.